



FEDERAZIONE ITALIANA FLYING DISC

**Indicazioni generali per la pianificazione,
organizzazione e gestione delle gare, tornei o eventi di
Flying Disc , finalizzate al contenimento dell'emergenza
epidemiologica da COVID-19**

in ottemperanza a:

DL 22 Aprile 2021, DL 09 Settembre 2021, DL 07 Ottobre
2021 e "Linee Guida per l'organizzazione di eventi
sportivi e competizioni sportive" del 6 Agosto 2021

Commissione Medica

Revisione 8

Approvato in data 10 Ottobre 2021

(disponibili sul sito FIFD al seguente link: <https://www.fifd.it/pages/emergenza-covid-19>)

Genere usato nel documento. La FIFD sostiene - in via espressa e inequivocabile - la parità di genere di tutte le proprie tesserate e dei propri tesserati, siano essi Dirigenti, Tecniche, Tecnici, Atlete e Atleti, Dottoresse e Dottori, Fisioterapiste e Fisioterapisti o, comunque, di tutte e tutti coloro che prestano un servizio remunerativo o volontario. L'uso del femminile nel presente documento si riferisce anche al maschile e l'uso del maschile nel presente documento si riferisce anche al femminile, se non espressamente previsto diversamente. L'uso del singolare nel presente documento si riferisce anche al plurale a meno che il contesto non richieda diversamente.



PREMESSA

La Federazione Italiana Flying Disc ha basato l'analisi degli scenari della ripresa dell'attività agonistica sul presupposto dell'esigenza della tutela della salute e della sicurezza dei giocatori, degli staff e degli addetti ai lavori. Il confronto sugli aspetti operativi ed organizzativi delle gare non può pertanto prescindere dalle valutazioni degli esperti medico-scientifici e dalle istruzioni governative.

Il presente documento contiene indicazioni di carattere generale finalizzate all'individuazione di Linee Guida organiche per la disputa degli incontri per i campionati; le stesse dovranno essere consolidate all'interno di specifici piani a cura delle A.S.D. e S.S.D. organizzatrici dei singoli eventi, da predisporre - d'intesa con le Autorità competenti - in base agli specifici modelli interni di gestione, alla configurazione strutturale degli impianti e non in ultimo alle disposizioni legislative regionali e/o provinciali del luogo ove si organizzerà l'evento.

Le presenti indicazioni hanno carattere temporaneo e sono strettamente legate all'attuale emergenza epidemiologica da Covid-19. Le indicazioni sono dinamiche e dipendenti dai cambiamenti ed adattamenti richiesti dagli scenari medico-sanitari e normativi in continua evoluzione

La Federazione Italiana Flying Disc (nel prosieguo anche FIFD) confida sul senso di responsabilità di tutti i dirigenti delle associazioni/società sportive, degli allenatori e di tutti i suoi tesserati che dovranno attenersi scrupolosamente alle seguenti indicazioni e tenersi aggiornati sui possibili aggiornamenti nella consapevolezza che il comportamento di ciascuno condiziona la possibilità di ritornare a praticare il nostro sport anche a livello agonistico.

La Federazione Italiana Flying Disc non assume alcuna responsabilità per eventuali infezioni da SARS-COV-2 contratte durante le competizioni di cui sono oggetto le seguenti indicazioni.

La FIFD raccomanda, altresì, a tutte le persone appartenenti alle categorie a maggior rischio correlato al contagio, di non partecipare ancora alle competizioni o di parteciparvi solo dopo aver consultato il proprio medico e, in ogni caso, di rispettare le direttive previste dagli specifici protocolli emanati dalle autorità governative.

Informazioni più dettagliate possono essere trovate al seguente link: <http://www.salute.gov.it/portale/nuovocoronavirus/dettaglioFaqNuovoCoronavirus.jsp?lingua=italiano&id=238>.

DEFINIZIONI

Per *organismo sportivo* (O.S.) si intende il CONI, il CIP, ogni Federazione Sportiva Nazionale (FSN), olimpica e paralimpica, ogni Disciplina Sportiva Associata (DSA) e ogni Ente di Promozione Sportiva (EPS).

Per *operatore sportivo* si intende sia l'atleta, sia il personale di supporto presente nel sito sportivo, individuati dall'organismo sportivo di riferimento (anche detto Staff).

Per *sito sportivo* si intende indifferentemente ogni luogo destinato allo svolgimento delle attività oggetto delle presenti indicazioni eventualmente fornito degli attrezzi necessari, di spogliatoi, di impianti igienici e docce ovvero ogni impianto che rappresenta un insieme di uno o più spazi di attività sportiva dello stesso tipo o di tipo diverso, che hanno in comune i relativi spazi e servizi accessori, individuati dall'organismo sportivo di riferimento.

Per *spettatore* come già definito nelle Linee Guida emanate dal Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei ministri, si intende con tale definizione la persona esterna all'organizzazione e non partecipante alla competizione, ovvero il componente del pubblico

Si specifica inoltre che, per il *rilevamento della presenza di operatori sportivi* nei siti sportivi, vale il registro costituito da moduli giornalieri, con la suddivisione dei turni e degli orari - compilato da parte dei COVID Manager della A.S.D. o S.S.D. ospitante l'evento.

Per *ASD o ASD/SSD o Associazioni/Società Sportive* si intendono gli organismi sportivi regolarmente affiliati alla Federazione Italiana Flying Disc.

DESTINATARI DELLE INDICAZIONI

Il seguente protocollo è destinato a:

- Associazioni/Società Sportive affiliate alla FIFD
- Allenatori, preparatori atletici, atleti, tesserati, dirigenti, istruttori, Medici sociali.
- Agli organizzatori degli eventi sportivi oggetto delle seguenti indicazioni
- Ai gestori degli Impianti sportivi in cui verranno organizzate le attività agonistiche federali.

OBIETTIVI

Il protocollo persegue i seguenti obiettivi:

1. Definire le Linee Guida organiche ed omogenee che consentano la pianificazione, organizzazione e gestione della disputa di gare, campionati per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 in accordo con le linee guida per l'organizzazione di eventi e competizioni sportive aperti al pubblico, aggiornate dal Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei ministri in data 10 agosto 2021.
2. Individuare le azioni di mitigazione dei rischi per la sicurezza dei giocatori, degli staff e degli addetti ai lavori.
3. Indicare le categorie dei soggetti ammessi alle gare.
4. Strutturare una configurazione omogenea dei siti sportivi e dei percorsi di accesso alle zone di attività.

5. Organizzare ed ottimizzare le procedure di allestimento e gestione della produzione televisiva delle gare.
6. Favorire il coordinamento delle attività per le strutture incaricate dell'organizzazione e gestione della sicurezza

FIGURE RESPONSABILI

Vengono istituite due nuove figure, il *COVID Manager* e il *Responsabile dell'Evento* il cui compito è di coordinare e verificare il rispetto delle disposizioni riportate nel presente protocollo finalizzate a prevenire la diffusione del contagio da COVID-19. Il primo a livello di squadra mentre il secondo in caso di organizzazione di un evento di qualsiasi livello.

COVID MANAGER

La sua identificazione avviene sulla base di una delega fiduciaria del Presidente della società che rimane, comunque come di consuetudine, il responsabile in qualità di legale rappresentante. Potrà essere identificato tra gli operatori sportivi (dirigenti, tecnici, ecc.) della società e non è da escludere che nella stessa società possano esserci più persone indicate dal Presidente per questo incarico (ad esempio il tecnico del singolo gruppo squadra); a titolo esemplificativo, e non esaustivo (vedi documento dell'Ufficio Sport presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri "Modalità di svolgimento degli allenamenti per gli Sport di Squadra" - punto 12 "Indicazioni organizzative") si riportano una serie di attività di sua competenza:

1. **Verificare il possesso di una Certificazione verde Covid-19 (Green Pass).** La verifica della validità del Green Pass avviene attraverso l'applicazione VerificaC19.
2. verifica della misurazione della temperatura all'ingresso;
3. verifica del corretto utilizzo dei DPI;
4. verifica delle procedure di accesso all'impianto;
5. verifica dell'organizzazione degli spogliatoi, nel pieno rispetto delle indicazioni normative di riferimento;
6. redazione del registro delle presenze degli operatori sportivi (atleti, tecnici, dirigenti, ecc.) come previsto dal documento "modalità di svolgimento degli allenamenti per gli sport di squadra;
7. consegna del modulo tracciamento delle presenze degli operatori sportivi (atleti, tecnici, dirigenti, ecc.) al Responsabile dell'Evento.
8. verifica della corretta esecuzione dell'attività di pulizia, disinfezione e sanificazione;
9. verifica del corretto comportamento durante la durata della manifestazione o gara;
10. verifica della predisposizione del materiale informativo e relativi aggiornamenti;
11. attuazione delle procedure relative alla gestione dell'atleta sintomatico.

RESPONSABILE DELL'EVENTO

Il Responsabile dell'Evento (RE) è il soggetto delegato dall'ente organizzatore (A.S.D/S.S.D.) a Gestire e Coordinare gli altri soggetti all'interno del sito sportivo in accordo con il Medico Sociale o il Medico responsabile dell'evento. Tale figura deve essere preferibilmente un soggetto formato ed esperto in materia di prevenzione e protezione.

La Società organizzatrice dovrà inoltre costituire un *Comitato per la revisione della documentazione Covid-19* con la composizione necessaria del:

- Il Responsabile dell'Evento (RE)
- COVID Manager (Uno o più)
- Medico Competente

Il Comitato per la revisione della documentazione Covid-19 avrà tra l'altro il compito di:

1. Controllare e/o coordinare l'accesso all'impianto di tutto il personale e fornire informazioni sulle misure e norme igieniche;
2. Verificare quotidianamente che tutti coloro che sono coinvolti nelle attività organizzative e nella produzione televisiva siano in possesso **di una Certificazione verde Covid-19 (Green Pass)**. La verifica della validità del Green Pass avviene attraverso l'applicazione VerificaC19. Vigè inoltre il divieto di accedere a qualsiasi area dell'evento in presenza di sintomi comuni di infezione da Covid-19.
3. Monitorare le misure igieniche di base (igiene delle mani, igiene per tosse e starnuti, distanza di sicurezza, ecc.) e controllare le norme igieniche in loco durante l'intero periodo di organizzazione dell'evento.
3. Intervenire in caso di violazioni delle norme da parte di un soggetto in loco.
4. Definire i DPI necessari per tutto il personale che opererà direttamente per la Società organizzatrice (tipologia di mascherina, distributore gel disinfettante, eventuali visiere, eventuali guanti, ecc.).
5. Definire quali ambienti dovranno essere sanificati e quali solamente igienizzati, anche in relazione alle disposizioni regionali.

Rapporti con TV/MEDIA

Particolare attenzione dovrà essere riservata tra l'altro alla collaborazione tra il Responsabile dell'Evento e il Coordinatore della produzione televisiva per le specifiche esigenze. Per completezza, il *Coordinatore della produzione televisiva* (CDP) è responsabile della pianificazione e della realizzazione dell'intera produzione televisiva ed è il punto di collegamento tra tutti i soggetti coinvolti nella produzione (in modo che il RE o un'altra persona delegata possa fare riferimento direttamente ed esclusivamente al CDP). Il RE ed il CDP devono essere in costante comunicazione.

Qualsiasi intervista deve essere concessa in spazi aperti, con utilizzo della mascherina chirurgica da parte di intervistatore e intervistato e con distanziamento di almeno 1,5 mt. È fortemente consigliato di limitare i rapporti con la stampa, evitando interviste e conferenze stampa se non nel contesto della cerimonia di premiazione.

PRINCIPI ORGANIZZATIVI GENERALI

Suddivisione in Zone (Principio delle Bolle)

Nel contesto organizzativo di un evento o competizione sportiva si ritiene utile prevedere un'organizzazione basata sul principio delle "bolle", da intendersi come un ecosistema di gruppi di lavoro omogenei, i quali devono limitare al minimo i contatti e la condivisione di spazi fisici durante l'evento. Il principio intende quindi diminuire i contatti con persone non appartenenti ai contatti abituali, preservando un principio di isolamento in gruppi di lavoro limitati e costanti per tutto il periodo della manifestazione.

Il personale impegnato in occasione dello svolgimento delle gare dovrà essere autorizzato da parte dell'organizzatore, il quale avrà cura di rilasciare un apposito accredito indicante le zone di accesso consentite.

Gli accrediti dovranno essere personali, di immediata riconoscibilità, di colore o numero diverso per ciascuna zona di riferimento (Principio delle "Bolle"). Ogni area dovrà essere identificata da apposita segnaletica che ne indichi le attività di riferimento e il target ammesso alla stessa

Al Responsabile dell'Evento spetta il controllo sull'adozione delle specifiche misure all'interno del sito sportivo, con particolare riguardo al rispetto del numero massimo di persone autorizzate all'interno delle singole zone.

Il personale ammesso allo svolgimento di attività in occasione delle gare dovrà essere dotato di dispositivi di prevenzione e protezione secondo quanto stabilito dalle indicazioni delle Autorità competenti e, ad ogni modo, dovrà indossare mascherine e altri DPI conformi alle specifiche funzioni richieste, nonché avere a disposizione distributori per gel igienizzante.

Il modello di organizzazione e svolgimento delle gare qui si seguito sviluppato presuppone la suddivisione del sito sportivo in tre zone:

1. Interno sito sportivo - zona Tecnico/Sportiva
2. Tribune - Area Media
3. Esterno Stadio - Parcheggi

Le tre zone sopra indicate possono sinteticamente riferirsi a:

1. Lo spazio di gara e relativi servizi
2. La zona spettatori comprendente gli spazi ed i servizi accessori e di lavoro di supporto
3. L'area esterna al sito sportivo

Il numero di persone ammesse all'area tecnico sportiva come gruppi squadra deve essere ridotto alle figure strettamente necessarie per rispettare i parametri di sicurezza e garantire i servizi connessi all'organizzazione.

Il Gruppo Squadra di ogni Società non deve in ogni caso superare le 30 unità. Il numero massimo di persone ammesse potrà subire aggiustamenti solamente per specifiche indicazioni provenienti dalle Autorità di Sicurezza per le specifiche competenze (es. Forze dell'Ordine; presidi Medico-Sanitari; Vigili del Fuoco).

Tempi

La fascia temporale di gestione del giorno gare (GG) dovrà essere considerata nell'arco di un congruo numero di ore di attività, comprese le partite. Tra le partite dovrà essere previsto un tempo necessario alle procedure di igienizzazione ed eventuale sanificazione degli ambienti quantificato in 20 minuti suddivisi in 10 minuti per le squadre che devono lasciare il campo di gioco e 10 minuti per le squadre che devono accedere al campo di gioco.

I lavori di preparazione ed allestimento nel giorno gare dovranno essere completati con anticipo rispetto all'arrivo delle Squadre e degli Staff, nonché includere apposita sanificazione degli ambienti interessati.

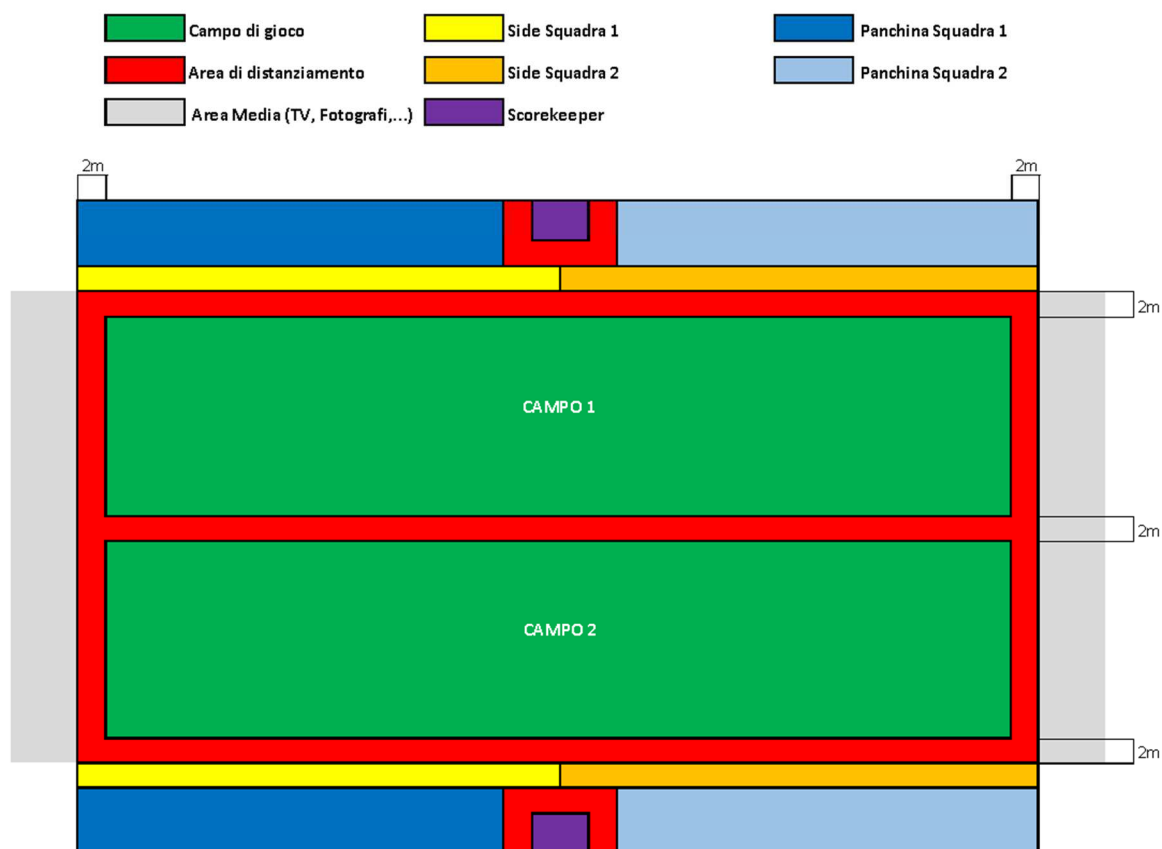
ORGANIZZAZIONE SPAZIO GARA

Area Tecnica/Side:

- Le side line sono divise per la lunghezza del campo. Sono indicate con colore giallo ed arancione;
- Le aree panchine si collocano in corrispondenza delle side line e rispettivamente di colore blu per la side gialla e di colore azzurro per la side arancione;
- Tra le due panchine si colloca l'area riservata allo scorekeeper ad una distanza delimitata di 2m dalle stesse e dalle side line.
- Tutto il materiale degli atleti comprese le borracce deve rimanere all'interno della panchina designata. Si ricorda che i giocatori non possono scambiarsi nessun genere di materiale.
- Nell'area panchina possono sostare solo gli atleti e membri dello staff della società relativi alle squadre in campo.
- L'area Media/TV potrà essere collocata sul lato corto dei campi ad una distanza di 2m dalla linea di fondo campo.

Salvo eventuali soluzioni che tengano conto dei principi e delle regole indicate nel presente regolamento sempre nel rispetto delle dimensioni dei campi così come indicate al punto 9.6 del Regolamento Campionati ed Eventi.

Schema di esempio organizzazione campo (ovvero area tecnica considerando un campo da Calcio/Rugby)



REQUISITI E PROCESSI ORGANIZZATIVI ANTECEDENTI ALL’INIZIO DELLE ATTIVITÀ

La struttura (impianto sportivo), gli ambienti, gli spazi

Al fine di prevenire e ridurre il rischio di contagio è necessario procedere preventivamente ad un’analisi della struttura sportiva, degli spazi e degli ambienti che verranno utilizzati per lo svolgimento delle gare e delle attività collaterali. Il distanziamento sociale deve sempre essere garantito e deve essere minimizzata la possibilità di compresenza di più soggetti nello stesso ambiente, ovviamente al di fuori del campo di gioco, tenuto conto del vigente divieto di assembramenti. Il delegato alla gestione dell’evento in collaborazione con il responsabile del sito sportivo effettua una verifica dei puntuali adempimenti di legge in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro e per la revisione della disposizione degli spazi, arredi, attrezzature, percorsi, cartellonistica informativa relativi all’impianto sportivo, con l’obiettivo di:

- ideare una nuova e diversa circolazione interna delle persone tenuto conto delle caratteristiche della struttura con nuovi percorsi e flussi di spostamento, verificandone la fattibilità e l’idoneità;
- differenziare, dove possibile, i punti di ingresso e punti di uscita della struttura;
- effettuare la misura della temperatura corporea a tutti coloro che accedono all’impianto, ad ogni accesso. A coloro che hanno una temperatura superiore a 37,5°C l’accesso non sarà consentito.

L'accesso all'impianto sportivo (sede di allenamento e - in prospettiva - delle partite) potrà avvenire solo in assenza di segni/sintomi (es. febbre, tosse, difficoltà respiratoria, alterazione di gusto e olfatto). Il registro dei presenti nel sito sportivo della gara o manifestazione (giocatori, staff tecnico, dirigenti, medici, fisioterapisti, operatori, pubblico etc.) dovrà essere mantenuto per almeno 14 giorni, nel rispetto della normativa su acquisizione e conservazione dei dati sensibili personali;

- valutare le misure tese a minimizzare la possibile compresenza di più soggetti nello stesso ambiente (ovviamente escluso il campo di gioco durante il riscaldamento e le gare);
- valutare l'eventuale installazione di barriere "anti-respiro" nelle zone ove il personale fosse costretto a svolgere le proprie attività senza poter attuare il distanziamento interpersonale.

In linea di principio, dovrà essere sempre garantita l'aerazione degli ambienti chiusi. Nel caso in cui la partita si svolga in un ambiente chiuso (es. palazzetto o tensostruttura) dovrà essere verificata preventivamente la possibilità di mantenere l'ambiente costantemente aerato anche attraverso l'utilizzo di impianti di aerazione che NON prevedano il ricircolo dell'aria (curando l'igienizzazione delle prese d'arie e la manutenzione dei filtri). Di conseguenza, si sconsiglia lo svolgimento delle gare in ambienti chiusi che non consentano le pratiche menzionate.

Pubblico

Per l'eventuale presenza di pubblico sulle tribune si rimanda allo scrupoloso rispetto di quanto previsto dalle norme statuali in vigore (ad oggi decreto-legge 07 ottobre 2021), nonché alle conseguenti determinazioni delle Autorità Regionali (regolamentazione che autorizzi e disciplini l'accesso del pubblico in casi particolari). In ogni caso, le tribune potranno essere usate dagli atleti, tecnici e dirigenti in attesa della loro partecipazione alla competizione o agli allenamenti, mantenendo la distanza di sicurezza. Nel caso in cui i gruppi squadra attendano in tribuna il loro turno di gara bisognerà tenere i posti a sedere necessari riservati.

Spogliatoi/Docce e Servizi Igienici

Le Società Sportive e/o i Gestori degli Impianti dovranno organizzare gli spazi e le attività nelle aree spogliatoi e docce, che necessitano comunque di specifico controllo, pulizia e frequente igienizzazione o sanificazione. In ogni caso, l'utilizzo potrà essere consentito soltanto in locali ben areati e mantenendo il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro, contingentando gli accessi e limitando il tempo di permanenza allo stretto necessario. Dovrà essere consentito l'uso dei servizi igienici che dovranno essere ben puliti e igienizzati dopo ogni utilizzo. In detti locali, i lavabi devono essere dotati di "dispenser" e di sapone liquido, salviette asciugamani monouso da gettarsi in appositi contenitori con coperchio azionabile a pedalina.

Materiali e dotazioni

È obbligatorio informare tutti gli Operatori Sportivi delle nuove modalità di utilizzo degli ambienti e dei locali con affissione di cartellonistica dedicata (comprensibile anche per gli atleti e tesserati di altra nazionalità). Gli Operatori Sportivi dovranno inoltre essere informati a priori relativamente alle pratiche di prevenzione individuali (corretto lavaggio delle mani, corretto utilizzo dei DPI, etc.), dei DPI necessari durante lo svolgimento dell'evento, e delle possibili integrazioni fatte al seguente regolamento a seguito di ordinanze Comunali, Regionali o Nazionali aggiuntive.

Dovranno essere installati presso la struttura “dispenser” di gel igienizzanti in numero tale da agevolare la frequente igienizzazione delle mani per tutti gli Operatori Sportivi e non. Dovranno essere disponibili presso la struttura, al fine di usarli in caso di necessità, guanti monouso, mascherine ed appositi sacchetti per il relativo smaltimento che dovrà avvenire utilizzando appositi contenitori messi a disposizione presso l’impianto.

La Società ospitante dovrà disporre di almeno un termometro a infrarossi per la rilevazione a distanza della temperatura corporea (la misura della temperatura corporea dovrà essere fatta a tutti coloro che accedono all’impianto, ad ogni accesso), e di sostanze igienizzanti quali detergenti, ipoclorito di sodio 0,1%, oppure con alcool etilico al 70-75% per la pulizia e la sanificazione di ambienti e strumenti utilizzati.

Tutti gli strumenti a qualsiasi titolo utilizzati nel corso dell’evento dovranno essere igienizzati all’inizio, al termine e se necessario anche durante lo stesso.

Personae

All’interno del sito sportivo saranno presenti e verranno così individuati tre tipologie di utenti:

- **Gruppo Squadra:**
Per Gruppo Squadra, relativamente al solo evento gara, si intendono coloro che arrivano al sito sportivo insieme e sono tesserati ad una singola squadra (staff compresi). Entrambe le condizioni sono necessarie per identificare il Gruppo Squadra. All’arrivo al sito sportivo, il Gruppo Squadra andrà preservato nel proprio tragitto verso gli spogliatoi o verso il campo gara e dovrà indossare la mascherina e gli altri DPI indicati dall’organizzazione lungo il tragitto. Rientrano nella stessa categoria assimilabile al Gruppo Squadra anche gli eventuali osservatori esterni, il cui arrivo al sito sportivo andrà preservato con tragitto personalizzato, per l’accesso alle medesime aree sensibili delle Squadre partecipanti ed a salvaguardia delle specifiche misure ed indicazioni in essere per gli stessi.
- **Personale Organizzativo:**
Si intendono tutti gli altri utenti che parteciperanno all’organizzazione e gestione dell’evento per le specifiche funzioni indicate nelle categorie di riferimento. Tutti dovranno essere dotati di DPI.
- **Pubblico:**
Si intendono tutti gli spettatori ammessi all’interno del sito sportivo.

Tutte le persone che accedono al sito sportivo all’arrivo dovranno:

1. Essere in possesso **di una Certificazione verde Covid-19 (Green Pass)**. La verifica della validità del Green Pass avviene attraverso l’applicazione VerificaC19.
2. Effettuare controllo della temperatura (termoscanner a distanza) all’ingresso del sito sportivo. Il soggetto individuato con TC > 37,5 °C dovrà fare immediato ritorno al proprio domicilio, ove verrà seguito in ottemperanza alle linee guida del Ministero della Salute.

Come indicato, qualora un utente di un qualsiasi gruppo manifestasse sintomatologia da Covid-19 verrà immediatamente allontanato dal sito sportivo. Si rimarca l’importanza dell’identificazione del soggetto per le dovute segnalazioni alle autorità sanitarie. L’organizzatore dell’evento si metterà a disposizione dell’autorità sanitaria competente (118) al fine di fornire tutte le informazioni necessarie in relazione alla situazione. Sarà altresì necessario delineare le esigenze di permanenza per ogni gruppo di operatori

presenti, avendo cura di analizzare la criticità dei luoghi e l'organizzazione spazio-temporale degli accessi e delle attività, volte e minimizzare i rischi.

Potrà essere altresì utile individuare un orario preciso ed un varco dedicato ad ogni gruppo al fine di ridurre gli assembramenti in ingresso.

PROCESSI ORGANIZZATIVI – OPERATIONS

Prima di entrare nell'analisi dei processi che riguardano il giorno gara, si ritiene necessario richiamare lo scenario di riferimento che attende le Squadre nelle fasi antecedenti, con particolare riferimento all'organizzazione dei viaggi e delle trasferte, nonché alla permanenza nell'hotel e/o strutture ricettive:

Il numero di partecipanti alla trasferta dovrà essere contingentato il più possibile. Inoltre, si ricorda che tutti i partecipanti alla trasferta dovranno essere in possesso di una valida **Certificazione verde Covid-19 (Green Pass) da presentare al Covid Manager della squadra prima della partenza per la trasferta.**

L'arrivo del Gruppo Squadra dovrà essere preceduto dall'arrivo di personale addetto al controllo delle condizioni igieniche e all'implementazione delle linee guida o comunque il Responsabile dell'Evento della società organizzante l'evento dovrà fare da tramite con il Covid Manager delle squadre ospiti per garantire le condizioni igieniche e l'implementazione delle linee guida.

Viaggio

In caso di trasferte in pullman (preferibili laddove le distanze lo consentano) le soste dovranno essere ridotte al minimo, durante le quali bisognerà evitare assembramenti nei luoghi di sosta organizzando l'accesso ad eventuali strutture (autogrill o bar) in piccoli gruppi (in base alla capienza della struttura). È preferibile inoltre distribuire i giocatori e lo staff in modo da garantire le distanze di sicurezza e testare il personale conducente; approvvigionare il pullman per entrambi i viaggi (andata e ritorno) alla sede di partenza.

In caso di trasferta in treno sarà opportuno optare per soluzioni di occupazione di una intera carrozza ad uso esclusivo, igienizzata prima dell'arrivo del Gruppo Squadra;

In caso di trasferta in aereo è opportuno informare le Autorità Aeroportuali e richiedere procedure per l'imbarco separato, onde evitare assembramenti durante lo svolgimento tali procedure.

Nell'hotel o altro luogo di sede del ritiro per le gare:

- Obbligo di indossare Mascherina e altri DPI richiesti nelle aree comuni;
- Per tutte le persone che presteranno attività durante il soggiorno del Gruppo Squadra sarà obbligatorio essere in possesso di **una Certificazione verde Covid-19 (Green Pass)**;
- Prevedere un accesso dedicato ed esclusivo o comunque orari separati di accesso degli atleti rispetto alle altre persone ospiti;
- Privilegiare le scale all'ascensore (che in caso di utilizzo deve prevedere di essere usato da una persona per volta dotata di DPI, con dispositivi di protezione per i pulsanti oppure usando i gomiti);
- Preferire camere singole e ubicate nella stessa zona (esclusiva) o piano della struttura con una persona di riferimento (Covid Manager) che ne impedisca l'accesso ad estranei;

- Riservare una sala mensa ad uso esclusivo o comunque orari separati dagli altri utenti della struttura;
- Prevedere un sistema di distribuzione individuale del cibo senza assembramenti e contatti con il personale della cucina e della struttura ospitante;
- Limitare gli spostamenti nei luoghi comuni della struttura.

GIORNO GARA

Arrivo delle Squadre

Il Covid Manager o Medico Sociale di ciascuna Squadra consegnerà al Responsabile dell'Evento il modulo per il tracciamento dei contatti compilato in precedenza. Il Responsabile dell'Evento (RE) o un suo delegato provvederà a controllare la validità delle Certificazioni Verdi Covid-19 (Green Pass) di tutto il gruppo squadra. Inoltre, si procederà alla verifica del controllo della validità dei certificati medici agonistici attraverso la visione della copia in corso di validità.

Si consiglia inoltre:

- Utilizzo di mezzi di trasporto differenti da parte dei vari gruppi squadra (non mezzi condivisi da elementi di diversi Gruppi Squadra);
- Arrivo allo Stadio in momenti differenti ed in aree separate delle diverse squadre (laddove possibile);
- Implementazione di percorsi differenziati e distinti per l'accesso negli spogliatoi e per garantire ampia separazione tra le persone autorizzate all'accesso nella zona.

Spogliatoi

- Rendere disponibili tutti i locali presenti nella struttura per consentirne un utilizzo differenziato da parte dei diversi Gruppo Squadra;
- Differenziare l'uso temporale dei locali da parte dei Gruppi Squadra (es. titolari e riserve), se più gruppi squadra si alternano all'interno di ogni singolo spogliatoio è necessaria la sanificazione degli ambienti dopo l'utilizzo da parte di ogni singolo gruppo squadra;
- Se un atleta deve recarsi presso gli spogliatoi durante un qualsiasi momento della gara dovrà indossare i DPI necessari all'accesso agli spogliatoi e dovrà rispettare tutte le norme igieniche e di distanziamento previste.

Dischi

- Durante tutto lo svolgimento della gara o evento è fatto assoluto divieto scambiarsi i dischi fra atleti non appartenenti alla stessa squadra;
- Solo i dischi ufficiali individuati dall'organizzazione potranno essere utilizzati durante le gare. Tali dischi dovranno essere igienizzati prima e dopo ogni gara e possibilmente anche all'Half time;
- Durante le fasi di riscaldamento le squadre potranno usare i loro dischi, è fatto assoluto divieto scambiare i dischi fra gli atleti di squadre differenti.

Pubblico

Il decreto-legge 23 luglio 2021, n. 105, stabilisce che a decorrere dal 6 agosto 2021 è consentita, in zona bianca e in zona gialla, la partecipazione del pubblico sia agli eventi e alle competizioni di livello agonistico riconosciuti di preminente interesse nazionale con provvedimento del Comitato olimpico nazionale italiano (CONI) e del Comitato italiano paralimpico (CIP), riguardanti gli sport individuali e di squadra, organizzati dalle rispettive federazioni sportive nazionali, discipline sportive associate, enti di promozione sportiva ovvero da organismi sportivi internazionali sia agli eventi e alle competizioni sportivi diversi da quelli sopra richiamati esclusivamente ai soggetti muniti di una delle certificazioni verdi COVID-19 di cui all'articolo 9, comma 2 del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 giugno 2021, n. 87. Il successivo Decreto-legge approvato in data 7 ottobre 2021 stabilisce che la capienza consentita non può essere superiore al 75 per cento di quella massima autorizzata all'aperto e al 60 per cento al chiuso.

In ogni caso, le tribune potranno essere usate dagli atleti, tecnici e dirigenti in attesa della loro partecipazione alla competizione o agli allenamenti, mantenendo la distanza di sicurezza. Nel caso in cui i gruppi squadra attendano in tribuna il loro turno di gara bisognerà tenere i posti a sedere necessari ed in caso di presenza di pubblico indicare gli spazi riservati ai gruppi squadra in attesa.

Interviste (generale)

Qualsiasi intervista deve essere concessa in spazi aperti, con utilizzo della mascherina chirurgica da parte di intervistatore e intervistato e con distanziamento di almeno 1,5 mt. È fortemente consigliato di limitare i rapporti con la stampa, evitando interviste e conferenze stampa se non nel contesto della cerimonia di premiazione.

Controllo equipaggiamenti e pre-ingresso in campo

Prima di ogni partita il Responsabile dell'Evento o un suo delegato dovrà controllare che i dischi utilizzati per la stessa siano stati correttamente igienizzati.

Il controllo degli equipaggiamenti e la consegna delle distinte dovranno avvenire prima dell'ingresso in campo in un'area appositamente indicata.

L'ingresso in campo dovrà essere previsto in momenti separati per evitare contemporanea occupazione del tunnel o dei corridoi (se presenti).

Pre-cerchio (Cerchio Pre partita)

- Gli atleti di ciascuna squadra andranno a comporre un semicerchio in prossimità della metà campo. I due semicerchi così formatosi dovranno garantire la distanza di almeno 2m fra i giocatori delle due squadre;
- Durante il cerchio prepartita è consentito il saluto tra gli atleti tramite contatto breve.

Time-Out

- Durante il Time-Out gli atleti non in campo al momento del time-out dovranno rimanere all'interno dell'area panchine designata;
- Eccezione viene fatta dagli atleti designati per le sostituzioni i quali potranno accedere al campo gara;

- Massimo due componenti del Gruppo Squadra potranno portare le borracce o altro materiale agli atleti in campo gara.

Half Time

- Durante l'intervallo tutti i giocatori che non si stanno riscaldando dovranno recarsi nell'area panchine designata per la propria squadra;
- Durante l'Half time i giocatori potranno accedere e riscaldarsi solo nella metà campo assegnata alla squadra;
- Durante l'Half time è fatto assoluto divieto scambiare qualsiasi oggetto coi giocatori dell'altra squadra;
- Se un atleta deve recarsi presso gli spogliatoi dovrà indossare i DPI necessari all'accesso agli spogliatoi e dovrà rispettare tutte le norme igieniche e di distanziamento previste.

Cerchio Finale SOTG e/o cerchio Spirit Time-out

- Gli atleti di ciascuna squadra andranno a comporre un semicerchio in prossimità della metà campo. I due semicerchi così formatosi dovranno garantire la distanza di almeno 2m fra i giocatori delle due squadre;
- Durante il cerchio finale è consentito il saluto tra gli atleti tramite contatto breve.
- La compilazione del SOTG avverrà preferibilmente in maniera telematica con appositi strumenti predisposti dall'organizzatore dell'evento).

Fine gara e uscita dal campo

- Separare l'accesso delle Squadre al rientro negli spogliatoi;
- Gli alimenti non possono essere consumati negli spogliatoi.

Premiazioni

- Saranno svolte sul campo di gara, a fine competizione.
- Sarà garantito il distanziamento fra gli atleti di almeno 1 mt.
- Tutti i partecipanti alla premiazione devono indossare mascherine e/o altri DPI conformi alle specifiche funzioni richieste

Antidoping

- Nel caso di controllo antidoping, dovranno essere previste due sale distinte per separare i giocatori sorteggiati, con percorsi di accesso separati;
- Adesione alle procedure FMSI, già trasmesse all'Organizzazione Nazionale Anti-Doping (NADOItalia) e alla Sezione Vigilanza e controllo doping e tutela salute nelle attività sportive del Ministero della Salute (SVD), per quanto attiene l'espletamento in conformità alle Linee Guida Covid-19 della Autorità Mondiale Anti-Doping (WADA) dell'attività antidoping effettuata dai propri funzionari responsabili dei controlli antidoping (DCO) e funzionari addetti ai prelievi ematici (BCO);
- Prevedere una stanza di isolamento.

Ripartenza Squadra

Separare lo spazio temporale delle attività di uscita dal sito sportivo con percorsi dedicati.

Indicazioni specifiche per i Fotografi

- Ad ogni gara potranno essere presenti un numero di fotografi congruo alla capienza del sito sportivo;
- Tutti i fotografi accreditati per l'evento dovranno posizionarsi rispettando il distanziamento necessario nelle aree a loro designate (fino ai 16 m. come consentito dal Regolamento Fotografi LNP A 2019/20 e a discrezione della Società organizzatrice dell'Evento);
- I fotografi potranno accedere alla Zona Gara a partire da 30 minuti dall'inizio della gara;
- Non verranno effettuate foto di squadra e non sarà permesso loro la sosta e/o il transito nelle aree panchine o nelle Fasce di Side;
- I fotografi dovranno mantenere le distanze di sicurezza da qualsiasi altra persona presente a bordocampo ed essere muniti di mascherina e di eventuali altri DPI individuati dal Responsabile dell'Evento.

REQUISITI IGIENICI DI CARATTERE GENERALE

- A tutte le persone coinvolte nel giorno gara al sito sportivo devono essere forniti chiarimenti in merito alle misure igieniche di base da adottarsi sulla base delle linee guida degli esperti medici (disinfettante per le mani, igiene per tosse e starnuti, distanza di sicurezza, ecc.).
- Va ridotta al minimo la durata della permanenza negli spogliatoi e nei luoghi di lavoro all'interno dello Stadio prima e dopo la gara.
- Al Gruppo Squadra e al Personale vanno date informazioni sulla definizione dei "sintomi del contagio"
- La gestione dell'ingresso al sito sportivo dei giocatori e altro personale indispensabile deve essere affidata a personale di sicurezza, sotto la supervisione e il coordinamento del Comitato per la revisione della documentazione Covid-19.
- Il personale di sicurezza agli ingressi deve chiedere alle persone ammesse allo Stadio di dichiarare il loro stato di salute e misurare la temperatura corporea (tramite termoscanner).
- Se possibile il disinfettante per le mani va posizionato all'ingresso o all'interno di ogni stanza.
- Prima dell'ingresso delle squadre deve essere effettuata la disinfezione delle aree interessate e delle superfici.
- Le porte, quando e ove possibile, devono rimanere aperte e, ove possibile, si deve evitare il contatto con le maniglie.
- Gli alimenti devono essere preparati e confezionati singolarmente. Non possono essere consumati all'interno degli spogliatoi o comunque dove non consentito.
- Sono ammesse soltanto bottiglie e borracce per bere personalizzate (è fatto divieto la condivisione delle stesse).
- Le aree comuni (spogliatoio, doccia) devono essere utilizzate solo in piccoli gruppi e con garanzia di distanza minima di 2 m.
- È raccomandato l'uso di docce singole e/o va considerata la possibilità di fare la doccia a casa o in hotel.

- Lo staff medico della Società deve lavorare con mascherine facciali, disinfettanti per le mani e guanti monouso ed è responsabile dell'igiene nei locali medici.
- I lettini per i massaggi e i trattamenti a fini terapeutici dei giocatori devono essere dotati di separatori e adeguatamente distanziati. Se possibile, vanno utilizzate stanze separate.
- Le persone a contatto con più giocatori devono osservare in maniera particolarmente scrupolosa le misure igieniche e di protezione.
- Nel complesso, occorre fare in modo che nel Gruppo Squadra siano presenti solo le persone dello staff strettamente indispensabili per la partita. Le persone che non sono essenziali per la gestione diretta della gara possono essere contattate tramite telefono e videoconferenze.
- Sono da evitare conversazioni in privato, in quanto stimolano la riduzione della distanza in contrasto con i requisiti di distanza minima.
- Le conversazioni assolutamente indispensabili dovrebbero essere tenute in piccoli gruppi, brevi e con la massima distanza di conversazione, quando possibile.
- Non devono essere toccati i pulsanti dell'ascensore, le ringhiere o le maniglie delle porte con le mani nude, ma solo se protette da guanti (in alternativa servirsi, per quanto possibile, dei gomiti).
- La protezione della bocca e del naso è in generale obbligatoria dopo l'ingresso al sito sportivo e in tutte le aree. Va prestata attenzione alle corrette modalità di applicazione e rimozione dei dispositivi, nonché all'utilizzo degli stessi (bocca e naso completamente coperti).
- La disinfezione delle mani va effettuata, in generale, prima e dopo ogni utilizzo delle attrezzature ordinarie (speciale attenzione va dedicata alle attrezzature volte alla trasmissione televisiva). Il disinfettante per le mani deve essere applicato sulle mani asciutte e non dovrebbe essere lavato via con acqua.
- Lo svolgimento di riunioni tra i soggetti coinvolti nelle attività organizzative, così come nella produzione televisiva, è soggetto alle attuali norme igieniche, specialmente alle norme sulla distanza minima. Le comunicazioni dovrebbero avvenire il più possibile via e-mail o con metodi di comunicazione derivanti dalla tecnologia di trasmissione televisiva.
- Lo svolgimento di pause deve prevenire assembramenti e deve avvenire in solitaria se possibile. Ciò si applica anche ai pasti. Se possibile, va evitato di restare in stanze chiuse.
- Le norme sulla distanza minima devono essere seguite tassativamente nelle aree interne ed esterne al sito sportivo, evitando di intrattenere conversazioni non necessarie.

CONCLUSIONI

Le presenti indicazioni costituiscono i requisiti minimi per la definizione ed implementazione di piani operativi da approvare a cura delle Autorità competenti. Sono incoraggiate valutazioni che favoriscano l'utilizzo di sistemi tecnologici a supporto delle attività e dei processi operativi, nonché della tutela della sicurezza e della salute (es. applicazioni per definire l'occupazione degli spazi; strumentazioni di controllo accessi; ecc....). Nelle diverse zone di svolgimento delle attività dovranno essere installate apposite e visibili comunicazioni e pannelli informativi che richiamino le misure organizzative e le procedure igienico sanitarie; dovrà essere altresì visibile il codice di condotta che deve essere seguito da parte degli addetti ai lavori.

Un comportamento esemplare per quanto riguarda le misure igieniche e di isolamento al di fuori del terreno di gioco risulterà decisivo per il proseguo dell'attività agonistica federale.

ALLEGATO A) ELENCO DISCIPLINE SPORTIVE RICONOSCIUTE DAL CONI



FEDERAZIONE ITALIANA FLYING DISC

Associazione Sportiva Dilettantistica

Via Azzurra, 41

40138 Bologna

P. Iva e C.F.: 04259160960

www.fifd.it – segreteria@fifd.it

Il Flying Disc è inserito al numero 31 dell'Elenco delle Discipline Sportive riconosciute dal CONI (pag. 5).

Di seguito link dove trovare il documento:

<http://www.sport.governo.it/media/2110/discipline-sportive.pdf>

<https://www.fifd.it/pages/emergenza-covid-19>